

## ESCRITA DE MENSAGENS

O blogue *PrimeirosAnos.pt* constitui uma plataforma de aprendizagem de acesso aberto, sobre investigação científica e inovação, dirigida a profissionais de educação de infância, e mantida por investigadores e docentes envolvidos na formação de educadores. Os tópicos centrais do blogue são a **qualidade** da educação de infância e a **educação** de crianças em situação de **desvantagem**, procurando valorizar a **diversidade** e promover a **inclusão**, dentro do quadro de referência europeu para a qualidade na educação de infância. Pretende-se, assim, convidar profissionais de educação de infância a refletir sobre as suas práticas atuais, a partilhar as suas reflexões e experiências, e a inovar a sua prática pedagógica.

### 1. ESTRUTURA DA MENSAGEM

---

#### A. Introdução

*Começar, por exemplo, com:*

- Citação
- Partilha de experiência/observação
- Registo anedótico curto sobre a sua sala (e.g., abordagem inovadora que colocou em prática)
- Pergunta
- Ideia inovadora

**Nota:** Situações claras, facilmente reconhecíveis, e ideias inovadoras, captam mais facilmente a atenção dos leitores. Por outro lado, os leitores tendem a questionar “Porque é que este assunto me interessa?”, ou “Porque é que este tema me diz respeito?” - procure, desde logo, dar resposta a estas questões.

#### B. Corpo do texto

*Incluir:*

- Ideia(s)-chave: porquê, o quê/quem, como
- Informação segmentada por parágrafos e, se possível, dividida por subtítulos
- Informação separada por questões principais e questões secundárias
- Informação clara, direta ao assunto
- Informação nova, relevante e útil, fundamentada em resultados de investigação
- Resposta(s) clara(s) à(s) pergunta(s) levantada(s) na introdução

**Nota:** O conteúdo deve ser útil e relevante para os leitores. É importante criar uma estrutura clara, adicionando, por exemplo, pontos com listas/exemplos. Se optar por fornecer estratégias, evite adotar uma abordagem prescritiva. A mensagem não deverá ser muito longa (i.e., 300-600 palavras)

## C. Conclusão

*Concluir com:*

- Resumo da ideia central
- Frase/parágrafo final, concisa(o) e clara(o)
- Volte ao início, retomando o que escreveu/questões que levantou
- Pergunta(s) e/ou propostas de reflexão para o leitor
- Expectativas de trabalho futuro
- Dica prática (por exemplo, para experimentar na sala de aula)

**Nota:** O leitor gosta de ter respostas para as questões que lançadas no início da mensagem, assim como dicas e estratégias que possam implementar, na sua prática diária. Coloque perguntas ou lance propostas de reflexão, para suscitar reações por parte do leitor.

## 2. ALGUMAS ESTRATÉGIAS

---

### A. Título: decisivo e desafia o leitor a ler

*Inclua...*

- Palavra(s)-chave da mensagem
- Pergunta(s)/desafio/elemento provocador
- Palavra(s) que remeta(m) para a novidade, e revelem o valor/relevância da mensagem

*Algumas estratégias para cativar a atenção dos leitores:*

- Formulações apelativas: “novo”, “última”, “forma eficaz de...”
- Estratégias em número ímpar: “5 razões para”, “3 estratégias para”; “7 passos simples”
- Formulações pronunciadamente positivas/negativas: “simples”, “livre”, “cansado de...”

### B. Escrita: clara, concisa e apelativa

- Deixe claro, nas primeiras frases, qual a mensagem e o seu valor
- Apresente a ideia fundamental e a mensagem a transmitir, defina os conceitos depois
- Escolha uma abordagem clara e opte por uma questão central, para a qual dê uma resposta
- Se pretender abordar vários ângulos de um tema, opte por várias mensagens
- Saliente o que é novo, na sua mensagem, e ponha a tónica na novidade/ inovação
- Escreva com base na prática de um educador/profissional de educação de quem se lembre (fictício/salvaguardando a confidencialidade)
- Conte uma história. Se necessário, descreva uma situação anedótica (inventada)
- Adicione um bom facto, que seja simultaneamente interessante e facilmente retido pelo leitor. Evite o jargão
- Dê sua opinião, abra espaço para as emoções e para o humor, fale na primeira pessoa
- Deixar claro o que é investigação, e o que é a sua visão pessoal
- Escreva mensagens curtas. Evite mensagens extensas, frases e parágrafos longos
- Para uma mensagem mais longa, procure usar títulos intermédios
- Lembre-se de que a mensagem deverá ser útil para o leitor. Levante questões

### C. Imagens: suporte fundamental

- Selecione uma imagem principal, que ilustre o tema e conte uma história
- Se considerar útil, utilize mais imagens ao longo do texto
- Sites úteis: *pixabay*, *pexels*, *unsplash*, *pixlr*, *gimp*, *snapseed*, *canva*, *paint.net*
- Uso de imagens com permissão para utilização/reprodução, sem fins comerciais

### D. Outros: Links, vídeos, referências, categorias

- Inclua links/hiperligações ao longo do texto (e.g., documento relevante)
- Considere o uso de vídeos (e.g. *Youtube*) ou infogramas (e.g., *infogr.am*, *piktochart*)
- Evitar uso de sublinhado/itálico no texto (facilmente confundidos com *links*)
- As referências devem ser usadas no fim do blog. Procure apresentar apenas as referências essenciais (evite uma lista exaustiva), equilibrando referências nacionais e internacionais
- Atribua categorias à sua mensagem (e.g., tema, faixa etária, tipo de mensagem)

## 3. CHECKLIST

---

Verifique se a sua mensagem contém...

<b>Título apelativo</b>	
Palavra(s)-chave da mensagem	
Pergunta/desafio/elemento provocador	
Formulação clara, cativante, inovadora	
<b>Introdução</b>	
Frase/citação (i.e., 3/4 linhas)	
Esboço de situação reconhecível, pergunta para leitor, ideia inovadora	
Foco na(s) palavra(s)-chave da mensagem	
<b>Corpo do texto</b>	
Conteúdo novo, relevante, ou útil	
Exemplos concretos/estratégias (preferencialmente, em número ímpar)	
Retomar questões/preocupações iniciais: dar respostas	
Não prescritivo	
Subtítulos, questões secundárias	
Linguagem clara e acessível, frases curtas, palavras de ligação entre frases	
<b>Conclusão</b>	
Ideia central	
Frase/parágrafo final, conciso e claro	
Questões/propostas de reflexão para o leitor	
<b>Links na mensagem</b>	
<b>Referências relevantes</b>	
<b>Atribuição de categorias</b> (e.g., creche, pré-escolar, legislação)	
<b>Tamanho adequado</b> (i.e., 300-600 palavras)	

**Boa escrita! Obrigado por colaborar com *PrimeirosAnos.pt*!**